**2021年度 赤い羽根福祉基金　新規助成応募書①**

**■団体概要**

|  |  |
| --- | --- |
| （ふりがな）団体名 |  |
| 所在地 | 都道府県　　　　　　　　　　市区町村　　　　　　　　　　　　 |
| 設立時期（西暦表記） | 　　　　　　年　　　月　（法人格がある場合は法人格取得年月も　　　　年　　　　月） |
| 団体の状況 | 前年度の総支出額　（　　　　　　）円前年度の収入総額　（　　　　　　）円前年度の寄付収入額（　　　　　　）円 | 職員体制正規職員　　　　　　　　　　　　　人非常勤職員　　　　　　　　　　　　人その他ボランティア等　　　　　　　人 |
| 団体の目的と事業内容 |  |
| 通常事業・調査研究時の連携組織等 | 団体・機関名　 | 担当者名　 |
| 所在地　 |
| 連絡先TEL:　 | E-mail:　 |
| （通常事業・調査研究時に連携先となっている組織・団体を記入してください） |

**■応募概要**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業・調査研究名称（30文字以内） | ＊「～の～のための～事業」のように具体的に記入してください。助成決定時に弊会HPに公表します。 |
| 事業の概要 | ＊本事業は「●●（課題、その背景）に対して、「●●（事業内容）」を通じ「●●（成果）をしていきます」と簡潔に記入してください。助成決定時に弊会HPで公表します。 |
| 事業・調査研究種類 |  | Ⅰ.直接的な支援事業・活動 |  | Ⅱ.支援事業・活動の基盤づくり、ネットワークづくり |  | Ⅲ. 支援事業・活動を発展させるための調査・研究事業 |
| 事業・調査研究実施地域 | 全国　または　都道府県名　・　市区町村名 |
|  |

**１．背景と課題認識、これまでの実績**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業・調査研究に取り組む背景、課題認識 | ※事業・調査研究を行う社会背景や課題について、具体例、数値などもふまえて記入ください。1200文字以内 |
| 支援の対象者  | ※どのような人々を支援対象者として考えているか、支援対象人数などの数値も含め具体的に記入してください。 |
| 課題認識に対するこれまでの活動実績・研究成果 | ※課題認識に対して、これまでの活動実績、研究成果等を具体的に記入してください。（1000字以内）あわせて、活動実績、研究成果等がわかる資料があれば１点提出するか、該当のホームページのURLを記載してください。【これまでの活動実績、研究成果がわかる資料の名称　１点のみ】【これまでの活動実績、研究成果がわかるホームページURL】 |

**２．目標及び効果**　（今回の応募事業・調査研究においてめざすことについて記入ください）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業･調査研究の達成目標 | ※この事業・調査研究の達成目標を記入してください。複数年度にわたる応募の場合には、事業・調査研究全体の目標と共に、年度ごと（「第1年次」「第2年次」「第3年次」）の達成目標も記入してください。達成目標の記入にあたっては、できるだけ具体的な数値目標を用いて記載ください（1,000文字以内） |

**３．応募額・事業・調査研究内容**

（今回の応募事業・調査研究で取り組む内容について記入ください。なお、2021年4月には活動を開始していることが条件です。）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施年度及び年度ごとの応募額・応募想定額**(□にチェック)** | □ | 2021年度のみ（単年度の応募） | □ | 2022年度まで（２か年度の応募） | □ | 2023年度まで（３か年度の応募） |
| 2021年度応　募　額　　　　　万円 | 2021年度応　募　額　　　　　万円 | 2021年度応　募　額　　　　　万円 |
| 2022年度応募想定額　　　　　万円 | 2022年度 応募想定額　　　　　万円 |
| 2か年度合計応募額　　　　　万円  | 2023年度 応募想定額　　　　　万円 |
| 3か年度合計応募額　　　　　万円 |
| 具体的な事業・調査研究内容及びスケジュール | ※事業・調査研究の内容(概要、対象、実施地域、具体的内容)及び事業計画(実施スケジュール)を記入してください。複数年度にわたる応募の場合は、年度ごと（「第1年次」「第2年次」「第3年次」）の事業計画を記載してください（2000文字以内） |
| 事業・調査研究実施にあたっての工夫点 | 事業・調査研究実施にあたっての工夫点、他の取り組みには見られない新たな手法などを具体的に記入してください（1000字以内） |
| 事業・調査研究の成果を広く社会に発信する方法 | 事業・調査研究の成果をどのように社会に発信するのか、具体的な方法や実施体制を記入してください（1000字以内） |
| 助成終了後の見通し | 助成終了後の事業・調査研究の継続はどのように行う予定か、実施体制、資金調達の方法などを含め具体的に記入してください（1000字以内） |

**2021年度の事業・調査研究事業の主な実施スケジュールを記入ください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業内容/月 | **4　　　　5　　　　6　　　　7　　　　8　　　　9** | **10　　　　11　　　　12　　　　1　　　　2　　　　3** |
|  |  |  |

※実施時期は　　　（横線）で表してください。

**４．実施体制**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業・調査研究実施・運営体制 | 事業・調査研究の実施・運営体制について、①責任者名、②チーム（班）名と主な役割、③外部協力者（専門家等）の名前と役職について記入してください。 |
|  |
| 協力・連携する団体や機関※担当者名・連絡先必須 | 事業・調査研究に関して連携する機関にチェックしてください。下記のア～エに記載した連携先がある場合は、優先して名称と担当者名を記入してください。（なければ「エ　その他」を記入してください）なお、下欄で不足の場合は追加して記載してください。＜機関種類記号：ア 行政、イ 社会福祉協議会、ウ NPO･NPO中間支援組織、エ その他＞ |
| 機関種類記号( ) | 1.  |
| 担当者名：  | 連絡先TEL: |
| 機関種類記号( )  | 2. |
| 担当者名：  | 連絡先TEL: |
| 機関種類記号( )  | 3. |
|  | 担当者名：  | 連絡先TEL: |

**５．他の助成機関・団体等への応募及び採択状況（過去３年以内）**

（今回応募している事業・調査研究と同一、また、関連が深い事業・調査研究に関する助成について、応募時期が近いものから3件まで記入ください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 他の助成等への応募（該当するものに○） |  | 1. あ り →（ア.結果待ち　イ.助成決定　ウ.不採用）※ありの場合はいずれかに○ |
|  | 2. な し |
| 応募先機関・団体名 |  |
| 今回の応募と活動内容は同じですか　 | □はい　　□いいえ |
| 応募金額／決定金額 | 応募金額（　　　　　　　）万円 | 決定金額（　　　　　　）万円 |
| 実施期間 | 　　　　年　　月　～　　　　　年　　月 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 他の助成等への応募（該当するものに○） |  | 1. あ り →（ア.結果待ち　イ.助成決定　ウ.不採用）※ありの場合はいずれかに○ |
|  | 2. な し |
| 応募先機関・団体名 |  |
| 今回の応募と活動内容は同じですか　 | □はい　　□いいえ |
| 応募金額／決定金額 | 応募金額（　　　　　　　）万円 | 決定金額（　　　　　　）万円 |
| 実施期間 | 　　　　年　　月　～　　　　　年　　月 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 他の助成等への応募（該当するものに○） |  | 1. あ り →（ア.結果待ち　イ.助成決定　ウ.不採用）※ありの場合はいずれかに○ |
|  | 2. な し |
| 応募先機関・団体名 |  |
| 今回の応募と活動内容は同じですか　 | □はい　　□いいえ |
| 応募金額／決定金額 | 応募金額（　　　　　　　）万円 | 決定金額（　　　　　　）万円 |
| 実施期間 | 　　　　年　　月　～　　　　　年　　月 |

**６．特定の企業からの支援の受入れについて**

助成が決定した事業のなかから、特定の企業・団体による寄付を財源とする助成事業として支援を行う場合があります。特定企業による支援受入れの可否について、該当するものに○を記入ください。

なお、特定企業・団体からの支援については、助成決定団体の意向を確認した上で実施します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 特定企業･団体からの助成を（該当するものに○） |  | 1．受入れます |
|  | 2．受入れません |
|  | 3.わからない、その他（理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

**提出書類チェックシート**

**応募締切日までに下記 web応募フォームに入力いただき、web応募フォームから以下のA〜Iの書類をアップロードして送信してください。（メールや郵送での応募は受け付けません）**

**※web応募フォームでアップロードできるファイルの容量は１ファイルあたり５MBまでです。５MB を超えるファイルについては、郵送、またはオンラインストレージ等を利⽤して下記記載の問い合わせ先までE メールでお送りください。**

**Web応募フォームURL：**[**https://www.akaihane.or.jp/news/kikin/15942/**](https://www.akaihane.or.jp/news/kikin/15942/)

**問い合わせメールアドレス：kikin-oubo@c.akaihane.or.jp**

**◆中央共同募金会ホームページの「赤い羽根福祉基金」ページで公開している「応募要項」を確認のうえ応募ください。また、応募にあたっては過去の助成概要（「審査にあたって」「助成事業一覧」「応募状況」）もあわせてご確認ください。**

**◆提出書類確認欄**

○提出の前にすべての資料が揃っていることをご確認ください。

○資料に不備がある場合は、ご応募いただいても受け付けることができません。

○**応募締切は２０２１年１月１８日（月）です。**（資料C以降の提出書類について郵送する場合も、２０２１年１月１８日（月）本会宛必着）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **資料№** | **種類** | **書類準備****(□にチェック)** | **提出方法****（いずれかに☑）** |
| A | 赤い羽根福祉基金 新規助成応募書①Wordデータ形式 | □ | web応募フォームへアップロードのみ |
| 　B | 赤い羽根福祉基金 新規助成応募書②Excelデータ形式 | □ | web応募フォームへアップロードのみ |
| C | 規約、会則、定款 | □ | □web応募ﾌｫｰﾑｱｯﾌﾟﾛｰﾄﾞ□メール　　□郵送 |
| D | ２０１９年度事業報告書 | □ | □web応募ﾌｫｰﾑｱｯﾌﾟﾛｰﾄﾞ□メール　　□郵送 |
| E | ２０１９年度決算資料（貸借対照表および、活動計算書/損益計算書もしくは収支計算書） | □ | □web応募ﾌｫｰﾑｱｯﾌﾟﾛｰﾄﾞ□メール　　□郵送 |
| F | ２０２０年度事業計画書 | □ | □web応募ﾌｫｰﾑｱｯﾌﾟﾛｰﾄﾞ□メール　　□郵送 |
| G | ２０２０年度収支予算書 | □ | □web応募ﾌｫｰﾑｱｯﾌﾟﾛｰﾄﾞ□メール　　□郵送 |
| H | 直近役員名簿 | □ | □web応募ﾌｫｰﾑｱｯﾌﾟﾛｰﾄﾞ□メール　　□郵送 |
| I | 応募関連分野における活動実績、研究成果等にかかわる資料１点（ある場合のみ） | □ | □web応募ﾌｫｰﾑｱｯﾌﾟﾛｰﾄﾞ□メール　　□郵送 |

注：大学研究室等からの応募の場合、資料A、B、H、Iが提出書類となります。なお、資料C～Gの書類提出については、提出前に必ず赤い羽根福祉基金事務局にご相談ください。